**U M O W A**

**nr ZP.272.55.2021.AK**

zawarta w dniu …….. 2021r. w Ozimku

pomiędzy Gminą Ozimek

ul. Ks. Jana Dzierżona 4b, 46-040 Ozimek, NIP: 99103251175, reprezentowaną przez :

**Mirosława Wieszołka - Burmistrza Ozimka**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

|  |
| --- |
|  |

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Zamawiający w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 275 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych dokonał wyboru Wykonawcy na zadanie wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawy w ramach zadania pn. „Modernizacja parteru (szatni) w Szkole Podstawowej nr 3 w Ozimku ul. Korczaka 12 – etap II dostawa i montaż szafek ubraniowych
2. Dostawy będące przedmiotem zmówienia będą wykonane przy użyciu materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, bez wad wraz z aktualnymi atestami i certyfikatami na bezpieczeństwo i zgodność użyteczności w szkole z wymaganiami norm.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem niniejszego zamówienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
6. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie – do 21 dni od daty podpisania umowy, nie dłużej niż do 10.12.2021r.
3. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć datę potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru wszystkich elementów niniejszego zamówienia.

**§ 3**

**Obowiązki stron**

* + 1. Zamawiający zobowiązany jest, w obecności Wykonawcy do dokonania szczegółowej kwalifikacji dostarczonego wyposażenia. W przypadku stwierdzenia złej jakości lub mniejszej ilości od określonej umową dostarczonego wyposażenia, strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaje i zakres stwierdzonych wad. Protokół stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę dostarczonego wyposażenia i/lub uzupełnienia braków ilościowych. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany elementów dostawy i/lub dostawy uzupełniającej na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
    2. Miejscem przeprowadzania kwalifikacji, o której mowa w pkt. 1 jest teren szkoły podstawowej nr 3.
    3. Zamawiający dokona odbioru wyposażenia po uprzednim zakwalifikowaniu poszczególnych elementów jako dobre (bez wad).
    4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :

1. bieżącej kontroli wykonania umowy,
2. wydawania pisemnych poleceń dotyczących pominięcia lub przerwania wykonywania dostaw lub ich części oraz wykonania prac lub ich części we wskazany sposób,
3. akceptowania dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń związanych z realizacją niniejszej umowy.
   * 1. Zamawiający w każdym przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonania dostaw/prac przez Wykonawcę, wystosuje do niego pisemną notę określającą rodzaj wymaganych poprawek oraz termin ich wykonania.
     2. Dokonywanie kontroli realizacji umowy odbywa się przy udziale przedstawicieli obu stron.
     3. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności, do:
4. dostarczenia, rozładunku, wniesienia i zamontowania wyposażenia we wskazanych miejscach;
5. zabezpieczenia obszaru prac pod względem bezpieczeństwa oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie prac, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności;
6. zabezpieczenia poszczególnych elementów zamówienia w czasie transportu i w trakcie wykonywania załadunku i rozładunku przed uszkodzeniem i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi;,
7. transport i rozładunek odbywa się na koszt Wykonawcy;
8. wykonywania czynności montażowych zgodnych z zaleceniami producenta
   * 1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia i sprzęt wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
     2. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach.
     3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
     4. Wymóg zatrudniania przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę osób zatrudnionych na umowę o pracę dotyczy osób wykonujących czynności wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia oraz SWZ.
     5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.
     6. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; „RODO”) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. z 2019 r. poz. 1781) winny być zanominizowane.
     7. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
     8. Wykonawca poniesie odpowiedzialność cywilną za szkody osobowe i majątkowe Zamawiającego i osób trzecich wynikające z wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego.
     9. Wykonawca poniesie odpowiedzialność cywilną za szkody osobowe i majątkowe Zamawiającego i osób trzecich wynikające z niezrealizowania lub wadliwego wykonania wyznaczonych przez Zamawiającego zadań, na skutek zachowań obsługujących lub niesprawności sprzętu bądź pojazdów Wykonawcy.

**§4**

**Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego upoważnionym do dokonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy jest …………………………………………., a w przypadku jego nieobecności osoba go zastępująca.
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy: ..............................

**§5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **……. zł** netto. Do wartości netto dodaje się podatek VAT w wysokości: … % tj.: …… **zł** co stanowi kwotę brutto**: …………………….. zł (słownie: ………………….. złotych)**
2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: ………………………………………….. odprowadzenie podatku w kwocie ……………………….zł leży po stronie Zamawiającego.* ***\**** *lub:*
3. *Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie****\*****.*

***\**** *niepotrzebne skreślić*

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przekazane będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty złożenia faktury i protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostawy może być dokonywane fakturami częściowymi, na podstawie protokołów odbioru robót wykonanych. Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80 % wartości, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku rozliczania dostaw (w tym faktury końcowej), które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający dokonanie zapłaty z tytułu wykonanych prac na rzecz podwykonawcy oraz oświadczenie, że Podwykonawca nie wnosi roszczeń z tytułu realizacji tej części umowy, którą wykonał – oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do umowy
4. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności należności Wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów, bez konsekwencji odsetkowych.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonane dostawy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
6. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
3. rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, chyba, że zaistniały okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
4. za zwłokę w wymianie lub uzupełnieniu braków ilościowych każdego asortymentu w przypadku stwierdzenia wad w wysokości 1% wartości danego asortymentu netto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na wymianę lub uzupełnienie materiału, chyba, że zaistniały okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
5. za każde jednorazowe stwierdzenie niedotrzymania zobowiązań określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy w wysokości 200 zł (dwieście złotych), chyba, że zaistniały okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
6. za zwłokę w przekazywaniu Zamawiającemu wymaganych dowodów / dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób przy pomocy, których realizowany będzie przedmiot umowy w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki, chyba, że zaistniały okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
8. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenie umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, chyba, że zaistniały okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
9. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
10. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy, wynikającej z wystawionej przez niego faktury częściowej lub końcowej, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje samodzielnie.
11. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
12. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
13. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia umownego netto.

**§7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. Wykonawca przerwał realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
5. Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z warunkami zamówienia publicznego i wymaganiami Zamawiającego oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.
6. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. otwarto likwidację Wykonawcy (firmy)
8. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia nieruchomości Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   * 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur częściowych, mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
     2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje osób, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy lub jego narzędzia i pojazdy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania usług, to może on żądać od Wykonawcy natychmiastowego ustanowienia zastępcy takich osób lub dostosowanie narzędzi czy pojazdów do wymogów zamawiającego a w razie odmowy – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym lub zlecić zastępcze wykonanie usługi na koszt Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
12. Strony w przypadkach, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego § mają prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w niniejszym § Zamawiającego oraz Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

* + - 1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale  
         Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostawy w toku   
         według stanu na dzień odstąpienia,
      2. Wykonawca zabezpieczy dostarczone meble w zakresie obustronnie uzgodnionym,
      3. Wykonawca zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu gotowość do odbioru zamontowanych mebli, i nie później niż w terminie 7 dni od daty tego odbioru usunie z obiektu dostarczone meble, które nie zostały zamontowane.

**§8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres … m-cy, liczony od daty odbioru końcowego prac.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest usunąć wszelkie zauważone usterki w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.
3. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenia niezależnej ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw mebli i wymiany ich części objętych gwarancją, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionych lub wymienionych mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
5. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa tego samego mebla, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej reklamacji, dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, o takich samych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych jak mebel wymieniany. Bieg terminu gwarancji na nowy mebel liczy się od dnia jego wymiany.
6. Jeżeli wady lub usterki nie zostaną usunięte w ustalonym terminie lub Wykonawca uchyla się od przystąpienia do usunięcia uszkodzenia, Zamawiający jest uprawniony, po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, do ich usunięcia na koszt Wykonawcy z zachowaniem praw wynikających z gwarancji.
7. Wszelkie naprawy, usuwanie wad i usterek Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością.
8. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.

**§9**

**Zmiany w umowie**

* 1. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 454 i 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
2. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji),
3. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
4. wystąpienie prac dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizacje przedmiotu umowy,
5. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji z przyczyn technicznych) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje (odpowiednio w dniach, tygodniach lub miesiącach) o okres w którym wystąpiły wyżej wymienione okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy. Skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana terminu realizacji Inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
7. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac nieobjętych zamówieniem podstawowym (wg zasad opisanych w załączniku do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia), wówczas wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. Wartość dodatkowych prac (każdej kolejnej zmiany) nie może przekroczyć 50% pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
8. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 125 wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
9. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
10. Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.125 ustawy Pzp wskazane w SWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 125 ustawy Pzp wskazane w SWZ;
11. Ograniczenia zakresu przedmiotu umowy związanego z zaniechaniem wykonania prac, zamianą prac lub zmniejszeniem/ zwiększeniem ilości prac, będących przedmiotem niniejszej umowy – przy zapewnieniu minimalnej wartości zamówienia w wysokości równowartości połowy wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
12. Wprowadzenie prac zamiennych o wartości nieprzekraczającej wartości określonej za tożsamy zakres w ofercie Wykonawcy.
    1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana na uzasadniony wniosek każdej ze stron w drodze pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§10**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazaną w Ofercie stanowiących przedmiot umowy:

dostawa/ usługa ………………………………………………………………..….

……………………………………………………………………………………………………………………………**\***

lub:

- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.**\***

***\**** *niepotrzebne skreślić*

1. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2 i 3.
4. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługę, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
7. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
8. niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
9. ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust.7.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Przepisy ust. 1-9 stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości i terminie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane prace przedstawić Zamawiającemu dowód zapłaty na kwotę należną podwykonawcom. Brak dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty Wykonawcy za daną cześć zlecenia do czasu usunięcia w/w braku, bez konsekwencji odsetkowych. Powyższe zapisy dotyczą również zapłaty dalszym podwykonawcom.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace związane z realizacją niniejszej umowy, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy. W przypadku braku możliwości zastosowania instytucji potrącenia (na przykład braku wierzytelności mogących podlegać potraceniu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną  w wysokości wynagrodzenia wypłaconego przez Zamawiającego podwykonawcy.
23. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
24. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

**§11**

**Pracownicy**

* 1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem umowy (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie tj.: prac ujęte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).
  2. Wykonawca przekazuje w załączeniu do umowy oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych w ust. 1.
  3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (dalej, także dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
  7. zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.
  8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 7 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  9. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
  11. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu do sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednej dla każdej ze stron.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
5. Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: …………………………………..

Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta, ul. ks. Jana Dzierżona 4 B, 46 – 040 Ozimek.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy

**Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\***

**W ramach zadania pn.: …………………………………………………………………….**

**zawarto umowę podwykonawczą nr …………………………………. z dnia……………….…………..…**

**na: wykonanie prac\* pn.: ……………………………………………………………….…….**

**na: dostawę/usługę\* pn.:……………………………………………………………… … ……………….…….**

**Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* …………………………………………………………………………………..**

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* **na dzień ………………………..…………………..**

biorącego udział w ramach realizacji zamówienia **w okresie od ………………………. do …..……....…………**

W okresie rozliczeniowym **wystawiono niżej wymienione faktury**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych  w okresie rozliczeniowym | Nr faktury | Wartość faktury brutto [PLN] | Data wystawienia | Termin płatności | Fakturę zapłacono /nie zapłacono /wpłata częściowa (kwota) | Pozostaje  do zapłaty |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |

**Oświadczamy, że\*:**

do dnia ………………………… **otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy\*** wynagrodzenia za:

**prace/dostawy/usługi\*** przez nas wykonane i zafakturowane

w ramach przedmiotowego zadania

**lub**

**Oświadczamy, że\*:**

w okresie rozliczeniowym wykonano **prace/dostawy/usługi\*** wg poniższego zestawienia,

dla których **nie wystawiliśmy faktury (nie zostały zafakturowane)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zakres prac/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym | Wartość netto | Wartość brutto |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Oświadczamy, że w stosunku do wyżej wskazanych faktur jako zapłacone, zrzekamy się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gmina Ozimek**

……………………………………………..….. ……………………………………………………………….

podpis lub podpisy i imienne pieczęcie podpis lub podpisy i imienne pieczęcie

osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy Wykonawcy – potwierdzającego dokonanie płatności

\* niepotrzebne skreślić